

ZARZĄDZENIE NR 72/24
DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY WIĘZIENNEJ
z dnia 21 października 2024 r.
w sprawie szkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy Służby Więziennej

Na podstawie art. 43zf ust. 5 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1683 i 1860 oraz z 2024 r. poz. 1222) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1. Zarządzenie określa:

- 1) organizację szkolenia strzeleckiego w jednostkach organizacyjnych Służby Więziennej, zwanych dalej „jednostkami organizacyjnymi”;
- 2) dokumentację szkolenia strzeleckiego;
- 3) rodzaje i formy szkolenia strzeleckiego;
- 4) obowiązki i funkcje związane z prowadzeniem szkolenia strzeleckiego;
- 5) warunki dopuszczenia do szkolenia strzeleckiego;
- 6) podstawowe komendy podczas strzelań;
- 7) obowiązki uczestników szkolenia strzeleckiego;
- 8) zasady użytkowania i wymagania dotyczące strzelnic, będących w zarządzie Służby Więziennej.

§ 2. Celem szkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy Służby Więziennej, zwanych dalej „funkcjonariuszami”, jest przygotowanie ich do pełnienia obowiązków służbowych wymagających występowania z bronią, stosowania wybranych środków przymusu bezpośredniego oraz utrzymanie i podnoszenie umiejętności w tym zakresie.

§ 3. Szkolenie strzeleckie realizowane jest w:

- 1) uczelni Służby Więziennej, Centralnym Ośrodku Szkolenia Służby Więziennej, ośrodkach szkolenia Służby Więziennej oraz ośrodkach doskonalenia kadr Służby Więziennej, odpowiednio w ramach studiów, kursu przygotowawczego, szkolenia zawodowego i specjalistycznego w Służbie Więziennej, zgodnie z programami nauczania;
- 2) w jednostkach organizacyjnych w ramach szkoleń zakładowych realizowanych

w danym roku kalendarzowym, według zatwierdzonego przez właściwego kierownika jednostki organizacyjnej planu szkolenia.

§ 4. 1. Szkoleniem strzeleckim obejmuje się wszystkich funkcjonariuszy.

2. Poziom umiejętności strzeleckich funkcjonariuszy różnicuje się w zależności od:

- 1) ukończonych szkoleń zgodnie z programami nauczania;
- 2) realizowanych zadań, ze szczególnym uwzględnieniem pełnienia służby na stanowiskach uzbrojonych oraz w grupach interwencyjnych Służby Więziennej.

3. Przyjmuje się następujące poziomy szkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy:

- 1) podstawowy – wszyscy;
- 2) rozszerzony – pełniący służbę w dziale ochrony oraz w dziale ochrony obiektów;
- 3) zaawansowany – pełniący służbę w grupach interwencyjnych Służby Więziennej.

4. Przyjmuje się minimalną ilość amunicji do osiągnięcia celów szkolenia strzeleckiego przez funkcjonariuszy, podczas jednego szkolenia na poziomie:

- 1) podstawowym - 50 sztuk na funkcjonariusza;
- 2) rozszerzonym - 100 sztuk na funkcjonariusza;
- 3) zaawansowanym – 100 sztuk na funkcjonariusza.

5. Przyjmuje się następującą częstotliwość szkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy na poziomie:

- 1) podstawowym – co najmniej raz w roku;
- 2) rozszerzonym – co najmniej dwa razy w roku;
- 3) zaawansowanym – co najmniej dwanaście razy w roku.

6. Poza szkoleniem, o którym mowa w ust. 1-5 dla funkcjonariuszy wyznaczonych do roli strzelców wyborowych, organizuje się dodatkowe szkolenie specjalistyczne.

7. Szkolenie specjalistyczne, o którym mowa w ust. 6, organizuje się co najmniej cztery razy w roku, przyjmując podczas jednego szkolenia minimum 50 sztuk amunicji na funkcjonariusza.

Rozdział 2

Organizacja i dokumentacja szkolenia

§ 5. Szkolenie strzeleckie funkcjonariuszy organizuje kierownik jednostki organizacyjnej.

§ 6. 1. Szkolenie strzeleckie prowadzi się w oparciu o plan szkolenia strzeleckiego, który w danym roku kalendarzowym opracowuje kierownik działu ochrony lub funkcjonariusz, któremu powierzono wykonywanie zadań przewidzianych na stanowisku kierownika działu ochrony.

2. Plan szkolenia strzeleckiego zatwierdza kierownik jednostki organizacyjnej.

3. W planie szkolenia strzeleckiego uwzględnia się rodzaj, tematykę, poziom szkolenia strzeleckiego oraz przewidywany termin jego realizacji.

4. Rodzaj i warunki strzelania różnicuje się w zależności od poziomu wyszkolenia funkcjonariuszy, miejsca pełnienia służby oraz rodzaju wykonywanych przez nich zadań służbowych.

5. Wzór planu szkolenia strzeleckiego określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 7. 1. Szkolenie strzeleckie odbywa się pod kierownictwem funkcjonariusza lub osoby wyznaczonej przez kierownika jednostki organizacyjnej, zwanego dalej „kierownikiem strzelania”.

2. Szkolenie strzeleckie prowadzi kierownik strzelania, który ukończył kurs specjalistyczny dla kierowników działu ochrony lub dla instruktorów strzelectwa w Służbie Więziennej albo posiada kwalifikacje instruktora strzelectwa lub prowadzącego strzelanie uzyskane podczas szkoleń prowadzonych przez uprawnione podmioty zewnętrzne.

§ 8. 1. Szkolenie, o którym mowa w § 3 pkt 2, prowadzi się w oparciu o zatwierdzony przez kierownika jednostki organizacyjnej konspekt, sporządzony przez kierownika strzelania.

2. Konspekt powinien uwzględniać w szczególności: tematykę, cel, miejsce i termin szkolenia strzeleckiego oraz materiały szkoleniowe, a w przypadku prowadzenia strzelań, określać ich warunki oraz organizację grupowych zajęć doskonalących, wskazanie funkcjonariuszy lub osób prowadzących szkolenie strzeleckie, zwanych dalej „funkcyjnymi”, a także powinien zawierać szkic graficzny zabezpieczenia strzelnicy uwzględniający rozmieszczenie funkcyjnych na strzelnicy oraz organizację pierwszej pomocy przedmedycznej.

3. W warunkach strzelań, o których mowa w ust. 2, uwzględnia się:

- 1) ilość i rodzaj amunicji;
- 2) rodzaj prowadzonego ognia;
- 3) postawę strzelecką;
- 4) ilość celów i ich rodzaj;

- 5) odległość do celu;
 - 6) czas strzelania;
 - 7) kryteria oceny;
 - 8) komendy wydawane podczas strzelania;
 - 9) czynności do wykonania przez strzelającego.
4. Wzór konspektu szkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

5. Wzory tarcz i figur strzeleckich określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 9. 1. Poziom wyszkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy podlega ocenie.

2. Ogólną ocenę indywidualną ustala się na podstawie średniej arytmetycznej ocen uzyskanych ze strzelań.

3. Przy ocenianiu strzelań stosuje się czterostopniową skalę ocen tj. bardzo dobra (5), dobra (4), dostateczna (3) oraz niedostateczna (2).

4. Ogólna średnia ocena uzyskana ze strzelania stanowi podstawę do określenia przedsięwzięć organizacyjnych zmierzających do doskonalenia umiejętności strzeleckich.

5. Wzór ogólnej oceny wyszkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy, określa załącznik nr 4 do zarządzenia.

Rozdział 3

Rodzaje i formy szkolenia strzeleckiego oraz warunki dopuszczenia do strzelań

§ 10. Szkolenie strzeleckie obejmuje:

- 1) szkolenie teoretyczne;
- 2) trening bezstrzałowy;
- 3) strzelanie;
- 4) zajęcia praktyczne w zakresie użycia i wykorzystania środków przymusu bezpośredniego oraz środków pozoracji;
- 5) sprawdziany i zawody strzeleckie.

§ 11. Szkolenie teoretyczne ma na celu zapoznanie funkcjonariuszy z uzbrojeniem znajdującym się na wyposażeniu jednostek organizacyjnych, w szczególności z budową

i zasadami jego działania, posługiwania się nim zgodnie z obowiązującym prawem oraz zasadami bezpieczeństwa.

§ 12. 1. Celem treningu bezstrzałowego jest wyrobienie u funkcjonariuszy prawidłowych nawyków związanych z użyciem broni, a w szczególności:

- 1) dobywania broni i jej przeładowania;
- 2) przyjmowania postaw strzeleckich;
- 3) składania się do strzału;
- 4) celowania i ściągania języka spustowego.

2. Trening bezstrzałowy prowadzi się, w miarę możliwości, przy wykorzystaniu broni i amunicji szkolnej, atrap broni i тренаżerów multimedialnych.

§ 13. Strzelanie prowadzi się jako:

- 1) przygotowawcze;
- 2) statyczne;
- 3) szybkie;
- 4) dynamiczne;
- 5) sytuacyjne.

§ 14. 1. Strzelanie przygotowawcze prowadzi się w początkowym okresie szkolenia funkcjonariuszy.

2. Celem strzelania przygotowawczego jest przygotowanie funkcjonariusza do samodzielnego wykonywania obowiązków służbowych wymagających występowania z bronią.

3. Do strzelania przygotowawczego dopuszcza się funkcjonariuszy, którzy odbyli szkolenie teoretyczne z zakresu budowy i zasad działania danego typu broni oraz bezpiecznego posługiwania się nią.

4. Strzelanie przygotowawcze prowadzi się:

- 1) w miarę możliwości, w dogodnych warunkach atmosferycznych i dobrej widoczności celu;
- 2) do odległości nie przekraczających dolnych nastaw celownika określonych dla danego typu broni;
- 3) w czasie określonym jako dowolny;

4) udzielając strzelającemu wskazówek podczas strzelania.

§ 15. 1. Strzelanie statyczne stanowi kontynuację strzelania przygotowawczego o podwyższanym stopniu trudności i polega na zróżnicowaniu nakazanych postaw strzeleckich, odległości celowania i ograniczeniu czasu przeznaczonego na strzelanie.

2. Podczas strzelania statycznego strzelający samodzielnie wykonuje czynności pod nadzorem kierownika strzelania starając się w miarę możliwości, przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa, usuwać zacięcia broni.

3. Strzelanie przygotowawcze i statyczne należy, w miarę możliwości, łączyć z treningiem bezstrzałowym realizowanym bezpośrednio na strzelnicy, w sposób zapewniający bezpieczeństwo ćwiczących.

§ 16. 1. Do strzelania szybkiego dopuszcza się funkcjonariusza, który z danego typu broni odbył strzelanie przygotowawcze i co najmniej dwa strzelania statyczne o zróżnicowanym stopniu trudności.

2. Przy strzelaniu szybkim czas strzelania jest ściśle określony i ograniczony jedynie praktyczną szybkostrzelnością broni.

3. W początkowej fazie szkolenia, strzelanie szybkie prowadzi się pojedynczo, a następnie przechodzi się do strzelań w grupie.

§ 17. 1. Do strzelania dynamicznego z danego typu broni dopuszcza się funkcjonariusza, który odbył strzelanie statyczne i szybkie, uzyskując pozytywny wynik.

2. Strzelanie dynamiczne cechuje:

- 1) ograniczony czas strzelania;
- 2) zróżnicowane: położenie, ilość i rodzaj celów oraz odległość do nich;
- 3) zróżnicowanie postaw strzeleckich.

§ 18. 1. W strzelaniu sytuacyjnym wykorzystuje się umiejętności strzeleckie nabyte na wcześniejszych etapach szkolenia pod kątem ich wykorzystania w sytuacjach wymagających użycia broni.

2. Do strzelania sytuacyjnego dopuszcza się funkcjonariusza, który ukończył szkolenie zawodowe w Służbie Więziennej, wyłącznie w zakresie typów broni objętych programem nauczania.

3. Szkolenie sytuacyjne wykorzystuje umiejętności nabyte we wcześniejszym etapie szkolenia oraz przygotowuje funkcjonariusza do grupowego wykonywania konkretnych zadań służbowych wymagających występowania z bronią. Przy organizowaniu tego rodzaju strzelań strzelający ma obowiązek rozpoznania właściwego celu oraz jego ostrzelania.

§ 19. W jednostkach organizacyjnych mogą być prowadzone praktyczne zajęcia w zakresie użycia i wykorzystania środków przymusu bezpośredniego oraz środków pozoracji, które mają na celu przygotowanie funkcjonariusza do działań ochronnych oraz nabycie umiejętności wypracowania taktyki działania w sytuacjach zagrożenia porządku i bezpieczeństwa w tych jednostkach oraz weryfikacji przyjętych w tym zakresie założeń.

§ 20. 1. Sprawdziany i zawody strzeleckie mają na celu:

- 1) ocenę nabytych przez funkcjonariuszy umiejętności strzeleckich;
- 2) porównanie poziomu wyszkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy pełniących służbę w różnych jednostkach organizacyjnych;
- 3) sprawdzenie stopnia realizacji zadań zleczanych kierownictwu jednostek organizacyjnych w zakresie szkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy;
- 4) popularyzację strzelectwa wśród funkcjonariuszy.

2. Sprawdziany i zawody strzeleckie mogą być organizowane jako:

- 1) centralne, których organizatorem jest Dyrektor Generalny Służby Więziennej;
- 2) okręgowe, których organizatorem jest dyrektor okręgowy Służby Więziennej;
- 3) zakładowe, których organizatorem jest kierownik jednostki organizacyjnej.

Rozdział 4

Obowiązki i funkcje związane z prowadzeniem szkolenia

§ 21. 1. Do osób funkcyjnych podczas szkolenia strzeleckiego, o którym mowa w § 10 pkt 3-5, zalicza się:

- 1) kierownika strzelania;
- 2) rozdzielczego amunicji;
- 3) zabezpieczającego strzelnicę;
- 4) tarczowego;
- 5) osobę odpowiedzialną za udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej wyposażoną w apteczkę pierwszej pomocy przedmedycznej wraz

z wyposażeniem, które określono w załączniku nr 5 do zarządzenia oraz nosze taktyczne rolowane.

2. W sytuacji, gdy wymagają tego względy bezpieczeństwa, stopień trudności, rodzaj wykonywanych strzelań oraz warunki techniczno-budowlane i terenowe strzelnicy podczas organizowanego szkolenia strzeleckiego, kierownik strzelania może powołać innych, niż wymienieni w ust. 1, funkcyjnych do wykonywania przydzielonych zadań ochronnych.

§ 22. 1. Strzelającego wyposaża się na czas strzelania w aktywne ochronniki słuchu oraz okulary ochronne.

2. W aktywne ochronniki słuchu wyposaża się także kierownika strzelania i rozdzielczego amunicji oraz w razie potrzeby inne osoby przebywające na strzelnicy.

3. Jeżeli szkolenie strzeleckie prowadzi się w pomieszczeniu zamkniętym, stosowanie aktywnych ochronników słuchu jest obowiązkowe dla wszystkich osób przebywających w tym pomieszczeniu.

§ 23. 1. Kierownik strzelania jest przełożonym wszystkich funkcjonariuszy i osób przebywających na strzelnicy.

2. Do obowiązków kierownika strzelania należy: prowadzenie strzelań zgodnie z warunkami strzelania, zapewnienie przestrzegania przez przebywających na strzelnicy zasad bezpieczeństwa, jak również:

- 1) opracowanie konspektu, o którym mowa w § 8 ust. 1;
- 2) sporządzenie zapotrzebowania na amunicję i przedłożenie go do zatwierdzenia kierownikowi jednostki organizacyjnej;
- 3) sprawdzenie przygotowania przez rozdzielczego amunicji uzbrojenia i sprzętu przeznaczonego do użytkowania na strzelnicy;
- 4) sprawdzenie terenu strzelnicy przed rozpoczęciem strzelania;
- 5) przeprowadzenie instruktażu dla funkcyjnych;
- 6) rozmieszczenie funkcyjnych i sprzętu, zgodnie z planem wskazanym w szkicu graficznym zabezpieczenia strzelnicy;
- 7) zapewnienie łączności telefonicznej lub radiowej ze stanowiskiem dowodzenia jednostki organizacyjnej oraz służbami ratowniczymi, a w przypadku jej braku, niedopuszczenie do strzelania;
- 8) sprawdzenie zdolności uczestników do strzelania;

- 9) udzielenie instruktażu uczestnikom w zakresie warunków strzelania i zasad bezpieczeństwa;
- 10) wywołanie uczestników do strzelania i sprawdzenie ich przygotowania;
- 11) wydawanie komend i utrzymanie porządku podczas strzelań;
- 12) przestrzeganie zasady, aby na linii otwarcia ognia przebywały tylko osoby wykonujące strzelanie i właściwi funkcyjni;
- 13) natychmiastowe przerwanie strzelania w razie stwierdzenia naruszenia przez przebywających na strzelnicy zasad bezpieczeństwa lub pojawienia się na osi strzelań albo w jej sąsiedztwie ludzi, pojazdów lub zwierząt;
- 14) nadzorowanie i sprawdzanie rozładowania broni i magazynków przez strzelającego;
- 15) upewnienie się, że nikt z uczestników strzelania nie doznał zranienia lub kontuzji;
- 16) zarządzenie porządkowania strzelnicy oraz czyszczenia broni;
- 17) dopilnowanie rozliczenia się rozdzielczego amunicji z pobranego uzbrojenia i sprzętu używanego na strzelnicy.

3. Kierownikowi strzelania zabrania się dopuszczania do strzelań o wyższym stopniu trudności, uczestników strzelania nie wykonujących strzelań o niższym stopniu trudności.

§ 24. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości podczas strzelania kierownik strzelania niezwłocznie informuje o nich kierownika jednostki organizacyjnej.

§ 25. Do obowiązków rozdzielczego amunicji podczas strzelania, należy gospodarowanie pobranym uzbrojeniem, a w szczególności:

- 1) pobranie z magazynu jednostki organizacyjnej uzbrojenia przewidzianego do strzelania oraz sprzętu niezbędnego do jego przeprowadzenia;
- 2) wydawanie na polecenie kierownika strzelania broni zgodnie z wykazem uczestników szkolenia strzeleckiego;
- 3) wydawanie na polecenie kierownika strzelania, za pokwitowaniem, amunicji przewidzianej w warunkach strzelania;
- 4) odbieranie niewystrzelonej amunicji;
- 5) bieżące wpisywanie do protokołu strzelań, ocen uzyskanych przez strzelających;
- 6) dopilnowanie porządku w rejonie punktu amunicyjnego;
- 7) sporządzenie po zakończeniu strzelania sprawozdania o zużyciu amunicji

- i przedłożenie go kierownikowi strzelania;
- 8) rozliczenie się ze zbrojmistrzem lub magazynierem z pobranego uzbrojenia oraz środków i sprzętu pobranego na strzelnicę.

§ 26. 1. W przypadku wyznaczenia funkcjonariuszy do zabezpieczenia strzelnicy, do ich obowiązków należy:

- 1) znajomość granic wyznaczonego stanowiska;
- 2) uniemożliwienie osobom postronnym wstępu na teren strzelnicy;
- 3) alarmowanie wszystkimi dostępnymi sposobami osób funkcyjnych i postronnych o grożącym niebezpieczeństwie lub innych zaobserwowanych przeszkodach zakłócających porządek strzelań;
- 4) nie opuszczanie pod jakimkolwiek pozorem wyznaczonego stanowiska, za wyjątkiem zagrożenia życia lub zdrowia.

2. W przypadku, gdy w skład zabezpieczenia wchodzi co najmniej dwóch funkcjonariuszy, kierownik strzelania wyznacza spośród nich dowódcę.

3. Do obowiązków dowódcy zabezpieczenia, oprócz obowiązków określonych w ust. 1, należy w szczególności:

- 1) znajomość planu zabezpieczenia strzelnicy;
- 2) wystawienie i wymiana stanowisk zabezpieczenia;
- 3) kontrolowanie sposobu pełnienia służby przez podległych mu funkcjonariuszy zabezpieczenia.

§ 27. 1. Do obliczania trafień i okazywania wyników strzelania, zaklejania przestrzelin i wymiany tarcz można wyznaczyć tarczowych.

2. Do obowiązków tarczowego należy w szczególności utrzymywanie stałej łączności z kierownikiem strzelania oraz wykonywanie jego poleceń.

3. Podczas strzelania tarczowy przebywa w schronie lub innym bezpiecznym miejscu wskazanym przez kierownika strzelania.

§ 28. Do obowiązków osoby odpowiedzialnej za udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej należy, w szczególności:

- 1) wyposażenie jakościowe i ilościowe apteczki pierwszej pomocy przedmedycznej;
- 2) przed wyjazdem na strzelnicę sprawdzenie gotowości do użycia Automatycznego

- Zewnętrznego Defibrylatora, zwanego dalej „defibrylatorem AED”;
- 3) oznaczenie punktu pierwszej pomocy przedmedycznej na strzelnicy;
 - 4) w przypadku zdarzenia, zabezpieczenie miejsca wypadku;
 - 5) wezwanie służb medycznych Zespołu Ratownictwa Medycznego;
 - 6) prowadzenie czynności ratunkowych, udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej;
 - 7) zabezpieczenie poszkodowanego do czasu przyjazdu Zespołu Ratownictwa Medycznego;
 - 8) po zakończonych czynnościach udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej zabezpieczenie materiału biologicznego, poprzez przygotowanie do utylizacji w workach czerwonych, zabezpieczenie miejsca ekspozycji na materiał biologiczny poprzez użycie środka biobójczego;
 - 9) informowanie przełożonego o zdarzeniu, poprzez przedstawienie stosownej notatki służbowej.

Rozdział 5

Podstawowe komendy podczas strzelań

§ 29. 1. Podczas strzelania wszystkie czynności wykonuje się na komendę kierownika strzelania.

2. Komendy podaje się głosem lub za pomocą znaków umownych zrozumiałych dla wszystkich uczestników szkolenia.

3. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa dopuszcza się wydawanie komend przez innych funkcjonariuszy lub osoby znajdujące się na strzelnicy.

§ 30. 1. Podczas strzelania wydaje się następujące podstawowe komendy:

- 1) **„strzelający na linii wyjściowej – zbiórka”** – uczestnik strzelania, zwany dalej „strzelającym”, zajmuje wyznaczone miejsce na linii wyjściowej, równoległe do stanowisk strzeleckich; magazynki znajdują się w futerale lub torbie na magazynki;
- 2) **„rozdzielczy amunicji wydać po sztuk amunicji”** – rozdzielczy wydaje amunicję w ilości i asortymencie określonym w warunkach strzelania, a strzelający kwituje

jej odbiór podpisem w protokole strzelania; po wydaniu amunicji, rozdzielczy melduje kierownikowi strzelania „**wydałem**”, o wydaniu amunicji;

- 3) „**ładuj magazynki**” – strzelający ładuje magazynki nakazaną ilością amunicji i umieszcza je w futerale lub torbie na magazynki;
- 4) „**na linię otwarcia ognia – marsz**” – strzelający maszeruje na linię otwarcia ognia, zakłada okulary ochronne i aktywne ochronniki słuchu, sprawdza stan załadowania broni znajdującej się na linii otwarcia ognia, przyjmuje nakazaną w warunkach strzelania postawę strzelecką i przygotowuje się do strzelania; po przygotowaniu strzelający zgłasza gotowość do strzelania przez podniesienie do góry wolnej ręki; kierownik strzelania przyjmuje gotowość poprzez podanie komendy „**przyjąłem**”;
- 5) „**ładuj broń**” - strzelający dołącza załadowany magazynek do broni, broń umieszcza w futerale albo trzyma w sposób określony w warunkach strzelania;
- 6) „**ognia**” – strzelający wyjmuje broń z futerału, odbezpiecza, wprowadza nabój do komory naboowej i rozpoczyna strzelanie do celu;
- 7) „**przerwij ogień**” – strzelający natychmiast przerywa strzelanie, zdejmuje palec z języka spustowego, zabezpiecza broń;
- 8) „**rozładuj broń**” – strzelający odłącza magazynek i upewnia się czy zostały wystrzelone wszystkie naboje oraz sprawdza komorę naboową; w przypadku nie wystrzelenia wszystkich naboji, należy usunąć nabój z komory naboowej oraz z magazynka;
- 9) „**do przejrzienia broń**” – strzelający okazuje do przejrzienia broń i magazynki w położeniu umożliwiającym sprawdzenie, czy w komorze naboowej i w magazynkach nie ma amunicji i melduje o niewystrzelonych nabojach;
- 10) „**przejrzałem**” - strzelający zwalnia części ruchome broni w przednie położenie, oddaje strzał kontrolny, zabezpiecza broń i sprawdza prawidłowość zabezpieczenia, odkłada broń, okulary ochronne i aktywne ochronniki słuchu na stanowisko strzeleckie;
- 11) „**w tył zwrot, na linię wyjściową marsz**” - strzelający wykonuje w tył zwrot, maszeruje na linię wyjściową.

2. Z komendami przewidzianymi w warunkach strzelania zapoznaje się strzelających przed rozpoczęciem strzelania.

3. W strzelaniach dynamicznych i sytuacyjnych ładowanie broni odbywa się w miejscu wskazanym w warunkach strzelania.

4. W strzelaniach, o których mowa w ust. 3, strzelający po załadowaniu broni trzyma ją w sposób określony w warunkach strzelania. Strzelanie rozpoczyna się na komendę „**naprzód**” lub na sygnał określony w warunkach strzelania, po którym strzelający wykonuje czynności określone w warunkach strzelania i ostrzeliwuje cel.

5. W konspekcie strzelania oraz w programie sprawdzianu i zawodów strzeleckich, kierownik jednostki organizacyjnej może ustalić inne komendy i sposób ich wykonania, niż wymienione w ust. 1.

Rozdział 6

Obowiązki uczestników szkolenia strzeleckiego

§ 31. Każda osoba znajdująca się na strzelnicy zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania kierownika strzelania o wystąpieniu zagrożenia bezpieczeństwa.

§ 32. 1. Do podstawowych obowiązków strzelającego należy w szczególności:

1) znajomość:

- a) zasad bezpiecznego posługiwania się bronią,
- b) warunków strzelań;

2) bezwzględne stosowanie się do komend i poleceń kierownika strzelania;

3) noszenie niezaładowanej broni z odłączonym magazynkiem za wyjątkiem przebywania na linii otwarcia ognia;

4) strzelanie wyłącznie:

- a) do celów określonych w warunkach strzelania,
- b) amunicją otrzymaną od rozdzielczego amunicji;

5) po komendzie „**przerwij ogień**”:

- a) natychmiastowe przerwanie strzelania,
- b) zabezpieczenie broni, jeśli jest to możliwe;

6) nie wykonywanie po zakończeniu strzelania żadnych czynności z bronią bez komendy kierownika strzelania.

2. W przypadku zgłoszenia zacięcia, jego usunięcia z zachowaniem szczególnej ostrożności dokonuje strzelający, pod nadzorem kierownika strzelania lub osoby przez niego upoważnionej.

3. W sytuacji, gdy:

- 1) samodzielne usunięcie zacięcia przez strzelającego w trakcie wykonywania strzelań wiąże się z naruszeniem zasad bezpieczeństwa;
- 2) strzelający nie wie jak usunąć zacięcie;
- 3) nastąpiło uszkodzenie broni,
strzelający:
 - a) niezwłocznie powiadamia kierownika strzelania przez podniesienie wolnej ręki do góry, z jednoczesnym zdjęciem palca z języka spustowego,
 - b) zabezpiecza broń, jeśli jest to możliwe.

§ 33. Podczas strzelania strzelającemu zabrania się, w szczególności:

- 1) naruszania zasad bezpiecznego wykonywania strzelań;
- 2) samowolnej zmiany warunków strzelania;
- 3) kierowania broni w stronę osób, obiektów i urządzeń nie będących celami;
- 4) wydawania i strzelania większą niż określona w warunkach strzelania ilością amunicji;
- 5) używania broni i amunicji niezgodnie z ich przeznaczeniem lub niesprawnej technicznie;
- 6) ładowania broni bez polecenia kierownika strzelania;
- 7) składania się do strzału, celowania i strzelania „na sucho” w miejscach do tego nie przeznaczonych.

§ 34. 1. Jeżeli w trakcie strzelania w wyniku użycia uzbrojenia doszło do zranienia lub śmierci człowieka, kierownik strzelania natychmiast przerywa szkolenie, nakazuje osobie, o której mowa w § 21 ust. 1 pkt 5, udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej, zabezpiecza istotne ślady na potrzeby prowadzenia czynności sprawdzających, ustala świadków zdarzenia oraz powiadamia kierownika jednostki organizacyjnej.

2. Kierownik jednostki organizacyjnej jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić właściwą miejscowo jednostkę organizacyjną Policji o skutkach, o których mowa w ust. 1.

Rozdział 7

Zasady użytkowania i wymagania dotyczące strzelnic

§ 35. 1. Strzelnice Służby Więziennej organizuje się w obiektach budowlanych lub na otwartej przestrzeni, w sposób odpowiadający warunkom technicznym określonym dla tego typu obiektów w odrębnych przepisach, w szczególności określonych w ustawie z dnia 8 czerwca 2017 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834 i 1222), uzyskując zezwolenia na użytkowanie wydane przez wskazane w tej ustawie właściwe organy administracji publicznej.

2. Strzelnica powinna być tak zaprojektowana, aby umożliwiać prowadzenie strzelań z różnych postaw strzeleckich do celów stałych, ruchomych i ukazujących się.

3. Strzelnice znajdujące się na terenie jednostek organizacyjnych zabezpiecza się w sposób uniemożliwiający wstęp na ich teren osób nieuprawnionych.

§ 36. 1. W celu określenia zasad użytkowania strzelnicy kierownik jednostki organizacyjnej, który jest jej właścicielem lub zarządcą opracowuje i zatwierdza jej regulamin.

2. W regulaminie strzelnicy określa się w szczególności:

- 1) ogólne warunki korzystania ze strzelnicy;
- 2) zasady bezpiecznego wnoszenia i posługiwania się na niej bronią i amunicją;
- 3) zasady zachowania się osób przebywających na strzelnicy.

3. Regulamin strzelnicy umieszcza się w miejscu widocznym i ogólnodostępnym oraz zapoznaje się z nim wszystkich korzystających ze strzelnicy.

§ 37. Wraz z regulaminem, o którym mowa w § 36 ust. 1, umieszcza się dodatkowo:

- 1) plan strzelnicy, na którym oznacza się rozmieszczenie stanowisk strzeleckich, punkt pierwszej pomocy przedmedycznej, drogi ewakuacyjne i środki łączności;
- 2) wykaz sygnałów alarmowych;
- 3) informacje dotyczące łączności alarmowej ze służbami ratownictwa medycznego, Policji i Państwowej Straży Pożarnej;
- 4) informacje, o których mowa w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyłającego dyrektywę 95/46/WE

(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 i Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

§ 38. 1. W uzasadnionych przypadkach, kierownik jednostki organizacyjnej, który jest właścicielem lub zarządcą strzelnicy, może zezwolić na korzystanie z niej żołnierzom Wojska Polskiego albo żołnierzom działającym w ramach Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego oraz funkcjonariuszom i pracownikom innych umundurowanych i uzbrojonych służb, inspekcji i straży podległych konstytucyjnym organom państwa lub wojewodzie oraz innym osobom lub instytucjom uprawnionym na mocy odrębnych przepisów do posługiwania się bronią.

2. Żołnierzy, funkcjonariuszy i inne osoby, o których mowa w ust. 1, korzystające ze strzelnicy, rejestruje się w prowadzonej książce ewidencji osób korzystających ze strzelnicy oraz odbiera się od nich pisemne oświadczenia o zapoznaniu z regulaminem strzelnicy i informacjami, o których mowa w § 37 pkt 4. W przypadku strzelań zbiorowych oświadczenie składa kierownik strzelania.

3. W książce ewidencji umieszcza się:

- 1) nazwisko i imię oraz miejsce zamieszkania osoby korzystającej ze strzelnicy, a w przypadku korzystania ze strzelnicy przez instytucję - jej pełną nazwę i adres;
- 2) oświadczenie osoby korzystającej ze strzelnicy lub kierownika strzelania, o zapoznaniu się z obowiązującym regulaminem oraz informacjami, o których mowa w § 37 pkt 4, potwierdzone jej własnoręcznym podpisem.

4. W przypadku korzystania ze strzelnicy przez osoby lub instytucje, na które ustawa z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2024 r. poz. 485) nakłada obowiązek uzyskania pozwolenia na broń, w książce, o której mowa w ust. 1, rejestruje się ponadto numer oraz nazwę organu, który wydał zezwolenie.

§ 39. Traci moc zarządzenie nr 32/18 Dyrektora Generalnego Służby Więziennej z dnia 22 czerwca 2018 r. w sprawie szkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy Służby Więziennej.

§ 40. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2024 r.

**DYREKTOR GENERALNY
SŁUŻBY WIEZIENNEJ**



plk dr Andrzej Pecka

Załącznik nr 1

.....
(miejscowość, data)

ZATWIERDZAM

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej)

P L A N
szkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy Służby Więziennej

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

na rok 20.....

Lp.	Temat szkolenia strzeleckiego	Rodzaj szkolenia strzeleckiego*	Poziom szkolenia strzeleckiego**	Termin ***	Uwagi dotyczące realizacji

* 1) szkolenie teoretyczne, 2) trening bezstrzałowy, 3) strzelanie, 4) zajęcia praktyczne w zakresie użycia i wykorzystania środków przymusu bezpośredniego oraz środków pozoracji, 5) sprawdzian, 6) zawody strzeleckie.

** 1) podstawowy, 2) rozszerzony, 3) zaawansowany.

*** kwartał, półrocze.

Opracował:

.....
(pieczęćka imienna i podpis)

.....
(miejscowość, data)

Z A T W I E R D Z A M

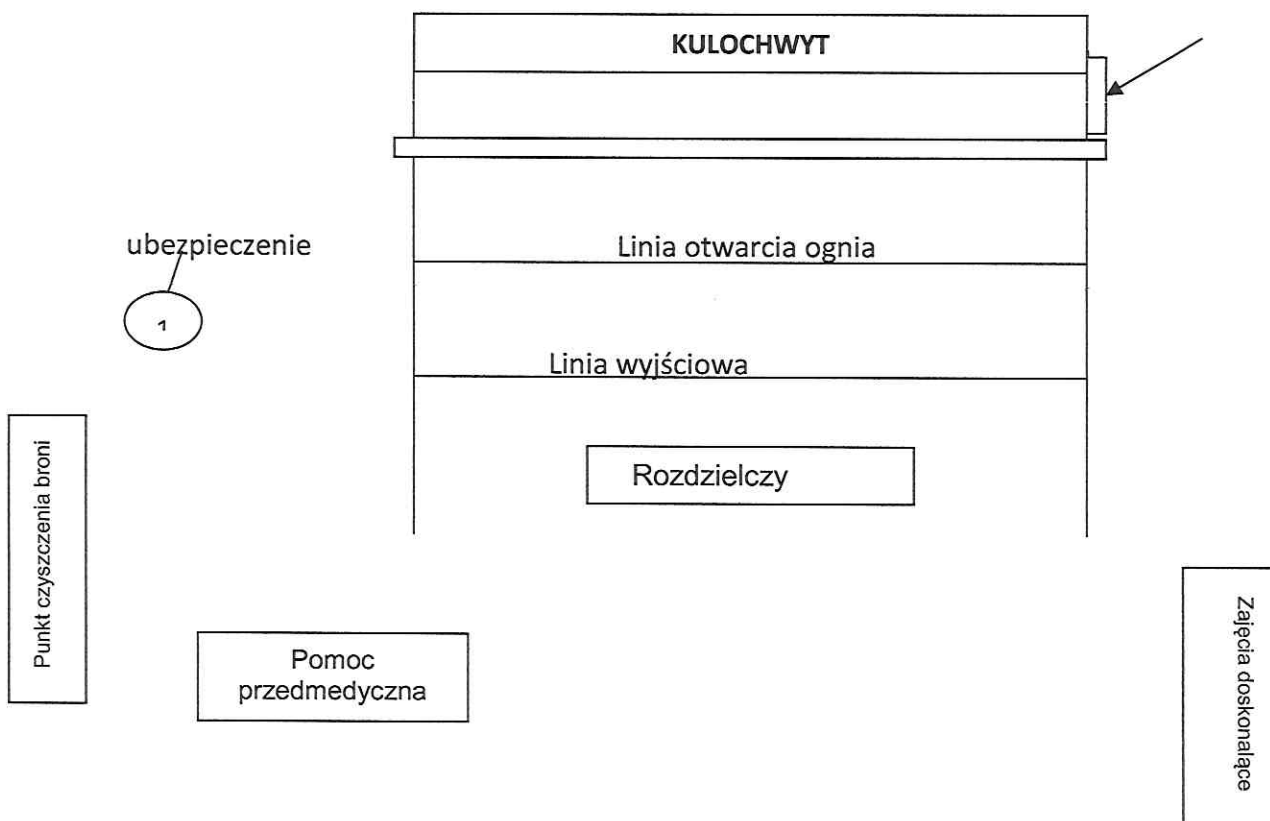
.....
(kierownik jednostki organizacyjnej)

K O N S P E K T

szkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy Służby Więziennej

W
(nazwa jednostki organizacyjnej)

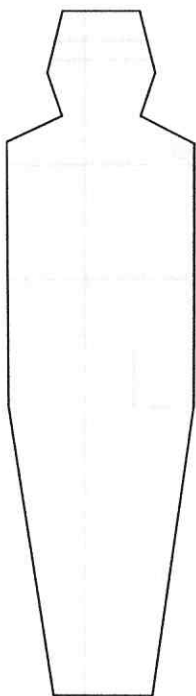
1. **Temat.**
2. **Cel szkolenia.**
3. **Miejsce.**
4. **Termin.**
5. **Warunki strzelania:**
 - 1) ilość i rodzaj amunicji;
 - 2) rodzaj prowadzonego ognia;
 - 3) postawy strzeleckie;
 - 4) ilość celów i ich rodzaj;
 - 5) odległość do celu;
 - 6) czas strzelania;
 - 7) kryteria oceny;
 - 8) komendy wydawane podczas strzelania;
 - 9) czynności do wykonania przez strzelającego.
6. **Materiały szkoleniowe.**
7. **Zabezpieczenie logistyczne szkolenia.**
8. **Funkcjoni:**
 - 1) kierownik strzelania;
 - 2) rozdzielczy amunicji;
 - 3) zabezpieczenie strzelnicy;
 - 4) tarczowi;
 - 5) inni.
9. **Grupowe zajęcia doskonalące:**
 - 1) zgrywanie przyrządów celowniczych;
 - 2) przyjmowanie postaw strzeleckich;
 - 3) celowanie i dobór punktu celowania;
 - 4) usuwanie zacięć.
10. **Organizacja pierwszej pomocy przedmedycznej.**
11. **Szkic graficzny zabezpieczenia strzelnicy:**



Opracował:

.....
(pieczętka imienna i podpis)

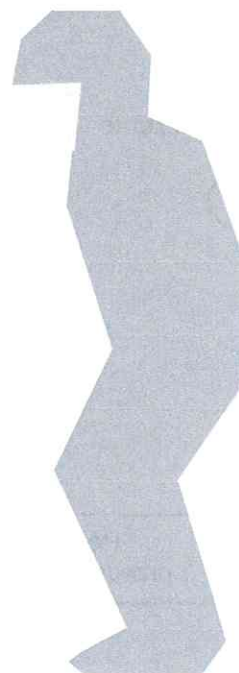
Wzory tarcz i figur strzeleckich



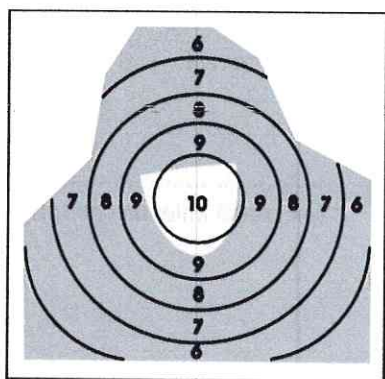
40



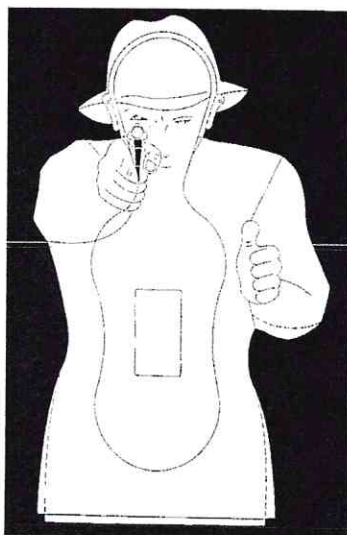
40p (TS - 3)



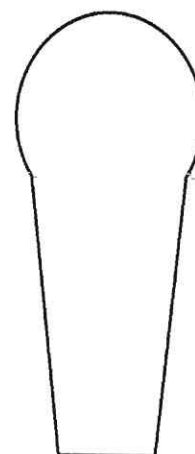
40a



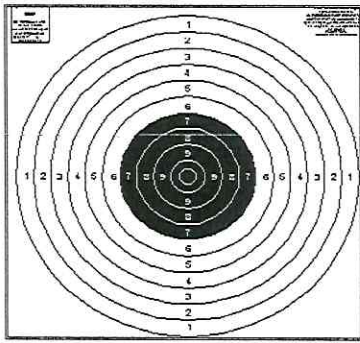
23p



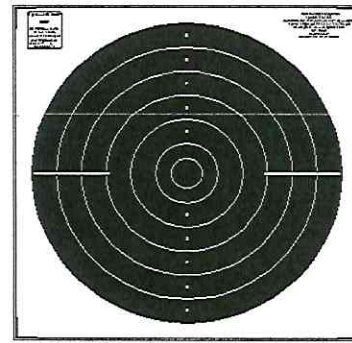
TS - 9



metalowe tarcze
przewracalne
„popper”



TS - 4



TS - 5

.....
(miejscowość, data)

ZATWIERDZAM

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej)

**Ogólna ocena
wyszkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy Służby Więziennej**

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

za rok 20.....

Lp.	Poziom szkolenia strzeleckiego*	Udział procentowy ocen pozytywnych uczestników szkolenia strzeleckiego	Średnia ocena uczestnika szkolenia strzeleckiego
1.			
2.			
3.			
		Procentowy udział ocen pozytywnych w danym roku**	Ogólna ocena wyszkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy w 20..... roku***

*podstawowy, rozszerzony, zaawansowany.

**wartość w: %.

***skala ocen od 2 do 5.

Opracował:

.....
(pieczętka imienna i podpis)

Wyposażenie apteczki pierwszej pomocy przedmedycznej

- 1x staza taktyczna certyfikowana z krępulcem (FDA, IAF, ANAB, CE) + marker;
- 1x opatrunek wentylowy na rany klatki piersiowej okluzyjny. Opatrunek przeznaczony do opatrywania penetracyjnych (otwartych) ran klatki piersiowej. Charakteryzuje się trwałym i szczelnym przyleganiem do skóry pokrytej krwią, piaskiem, włosami, potem lub wodą - posiada oznaczenie CE, FDA;
- 4x opaska bandaż elastyczny 10cm x 4m;
- 4x opaska bandaż elastyczny 8cm x 4m;
- 1x opaska bandaż elastyczny samoprzylepny 5cm x 4,5m;
- 5x bandaż dziany 10 cm x 4 m;
- 5x bandaż dziany 5 cm x 4 m;
- 1x plaster z opatrunkiem 6x100 cm;
- 10x kompres 10x10 cm;
- 10x kompres 7,5x7,5 cm;
- 1x plaster bez opatrunku 5cm x 5 m;
- 2x gaza opatrunkowa jałowa 0,5 m²;
- 2x gaza opatrunkowa jałowa 1 m²;
- 2x chusta trójkątna włókninowa;
- 1x maska do sztucznego oddychania w pudełku;
- 1x koc ratunkowy NRC (folia izotermiczna) – 1 szt.;
- 1x nożyczki ratownicze ze stopką;
- 1x żel na oparzenia;
- 10x sól fizjologiczna 5ml;
- 10 x chusteczki do dezynfekcji;
- 4x pary rękawiczek diagnostycznych L, XL;
- 2 szt. worki foliowe czerwone;
- 1x opakowania środka biobójczego o szybkim czasie działania do powierzchni 500 ml;
- 1x opakowanie środka biobójczego do dezynfekcji rąk 250 ml;
- defibrylator AED;
- 1 szt. Instrukcja udzielania pierwszej pomocy wraz ze spisem zawartości oraz wykazem telefonów alarmowych;
- torba transportowa.

UZASADNIENIE

Projekt zarządzenia Dyrektora Generalnego Służby Więziennej stanowi wykonanie dyspozycji zawartej w art. 43zf ust. 5 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1683 i 1860 oraz z 2024 r. poz. 1222).

Zagadnienia regulowane w projekcie odpowiadają co do zasady regulacjom zawartym w dotychczas obowiązującym zarządzeniu 32/18 Dyrektora Generalnego Służby Więziennej z dnia 22 czerwca 2018 r. w sprawie szkolenia strzeleckiego funkcjonariuszy Służby Więziennej.

W projektowanym zarządzeniu rozszerzono katalog osób funkcyjnych podczas szkolenia strzeleckiego. W § 21 ust. 1 pkt 5 dodano osobę odpowiedzialną za udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej wyposażoną w apteczkę pierwszej pomocy przedmedycznej wraz z wyposażeniem, które określono w załączniku nr 5. Obowiązki osoby odpowiedzialnej za udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej określono w § 28.

Powyższe zarządzenie nie powoduje dodatkowych kosztów związanych z jego realizacją.